**LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN (LPJ)**

**(NAMA ORMAWA/UKM)**

**(NAMA KEGIATAN)**

(LOGO ORMAWA/UKM)

**STIKI INDONESIA**

**(TAHUN)**

**LAPORAN KEGIATAN**

1. **PENDAHULUAN**

“ (NamaKegiatan) “merupakan ……………….

Kegiatan ini berlangsung selama ……………….

Berdasarkan hasil evaluasi …………..

***(silakan dilengkapi sesuaikegiatan yang dilaksanakan, berbentuk paragraf)***

1. **PELAKSANAAN KEGIATAN**

| **(NamaKegiatan)** | | |
| --- | --- | --- |
| 1 | Materi Kegiatan | Judul kegiatan/seminar |
| 2 | Tempat,  Hari &Tanggal |  |
| 3 | Pembicara |  |
| 4 | Penanggung Jawab |  |
| 5 | Tujuan |  |
| 6 | Parameter Keberhasilan | Kegiatan berjalan sesuai rundown / rencana dst……… |
| 7 | Evaluasi |  |
| 8 | Kendala |  |
| 9 | Rekomendasi/Solusi |  |

1. **KEPANITIAAN**

| **SIE. ACARA** | | |
| --- | --- | --- |
| 1 | Penanggung Jawab |  |
| 2 | Anggota |  |
| 3 | Tugas &  TanggungJawab |  |
| 4 | Parameter Keberhasilan |  |
| 5 | Kendala |  |
| 6 | Evaluasi |  |
| 7 | Rekomendasi |  |
| **SIE. KESEKRETARIATAN** | | |
| 1 | PenanggungJawab |  |
| 2 | Anggota |  |
| 3 | Tugas &  TanggungJawab |  |
| 4 | Parameter Keberhasilan |  |
| 5 | Kendala |  |
| 6 | Evaluasi |  |
|  | Rekomendasi |  |
| **SIE. PERLENGKAPAN** | | |
| 1 | Penanggung Jawab |  |
| 2 | Anggota |  |
| 3 | Tugas &  TanggungJawab |  |
| 4 | Parameter Keberhasilan |  |
| 5 | Kendala |  |
| 6 | Evaluasi |  |
| 7 | Rekomendasi |  |
| **SIE. DOKUMENTASI** | | |
| 1 | PenanggungJawab |  |
| 2 | Anggota |  |
| 3 | Tugas&  TanggungJawab |  |
| 4 | Parameter Keberhasilan |  |
| 5 | Kendala |  |
| 6 | Evaluasi |  |
| 7 | Rekomendasi |  |
| **SIE. KEROHANIAN** | | |
| 1 | PenanggungJawab |  |
| 2 | Anggota |  |
| 3 | Tugas&  TanggungJawab |  |
| 4 | Parameter Keberhasilan |  |
| 5 | Kendala |  |
| 6 | Evaluasi |  |
| 7 | Rekomendasi |  |
| **SIE. KEAMANAN** | | |
| 1 | PenanggungJawab |  |
| 2 | Anggota |  |
| 3 | Tugas&  TanggungJawab |  |
| 4 | Parameter Keberhasilan |  |
| 5 | Kendala |  |
| 6 | Evaluasi |  |
| 7 | Rekomendasi |  |
| **SIE. KESEHATAN** | | |
| 1 | PenanggungJawab |  |
| 2 | Anggota |  |
| 3 | Tugas&  TanggungJawab |  |
| 4 | Parameter Keberhasilan |  |
| 5 | Kendala |  |
| 6 | Evaluasi |  |
| 7 | Rekomendasi |  |
| **SIE.SPONSORSHIP** | | |
| 1 | PenanggungJawab |  |
| 2 | Anggota |  |
| 3 | Tugas&  TanggungJawab |  |
| 4 | Parameter Keberhasilan |  |
| 5 | Kendala |  |
| 6 | Evaluasi |  |
| 7 | Rekomendasi |  |

1. **PESERTA**

(*dilengkapi)*

1. **PENCAPAIAN**

(*dilengkapi)*

1. **ALOKASI DANA**

**RANCANGAN ANGGARAN BIAYA**

**PEMASUKAN**

(*dilengkapi berupa kolom sesuai di proposal )*

**PENGELUARAN**

(*dilengkapi)*

**REALISASI ANGGARAN**

| **PEMASUKAN** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Sumber Dana** | **Tanggal** | **Total** |
| 1 | KAS |  |  |
| 2 | LEMBAGA |  |  |
| **Subtotal** | | |  |

| **PENGELUARAN** | | |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Keterangan** | **Total** |
| 1 | SIE….. |  |
| 2 | SIE….. |  |
| **Subtotal** | |  |

| **RINCIAN PENGELUARAN** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIE…….** | | | | | | | | |
| **NO** | **KETERANGAN** | **TANGGAL** | **SAT.** | | **HARGA** | | **TOTAL** | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
| **TOTAL SIE…………………..** | | | | | | | | |
| **SIE…….** | | | | | | | | |
| **NO** | **KETERANGAN** | **TANGGAL** | **VOL** | **SAT.** | | **HARGA** | | **TOTAL** |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
| **TOTAL SIE…..** | | | | | | | |  |

(*dilengkapi sesuai kebutuhan dan kepentingan. Rincian pengeluarkan di urutkan sesuai dengan bukti pengeluaran/nota)*

**GRAND TOTAL PENGELUARAN = …………………..**

**ALOKASI DANA = PEMASUKAN – PENGELUARAN ……...**

**Rpxxxxx – Rpxxxxx**

**SISA DANA = Rpxxxxx**

**PENUTUP**

* (dilengkapi berupa paragraf)

(Tempat, Tanggal pembuatan proposal)

Panitia Pelaksana

(Nama Kegiatan)



Mengetahui,



**LAMPIRAN-LAMPIRAN**

**Lampiran - Lampiran :**

1. Bukti pembayaran (nota-nota)
2. Berita Acara
3. absensi
4. Notulensi rapat / seminar
5. Rekap penilaian peserta (jika lomba)
6. Dokumentasi kegiatan
7. Contoh sertifikat